



## COMUNE DI PECCIOLI

Piazza del Popolo n. 1 56037 PECCIOLI (PI) - Tel. 0587/67261 fax 0587/636177

<http://www.altavaldera.it>

E-mail: [info@comune.peccioli.pisa.it](mailto:info@comune.peccioli.pisa.it) - [personale@comune.peccioli.pisa.it](mailto:personale@comune.peccioli.pisa.it)

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C1.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE RISORSE UMANE**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 9.10.2009 ad oggetto ratifica della deliberazione della Giunta comunale nr. 96 del 22/09/2009 con la quale sono state approvate le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009 ed i relativi allegati tra i quali il prospetto relativo alla Programmazione triennale della spesa del personale per il triennio 2009/2011;

Vista altresì la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane n. 74 del 18/11/2009;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato con inquadramento nel profilo professionale "Istruttore Tecnico" Cat. C1 del vigente CCNL Comparto Regioni – Autonomie Locali.

Si osservano:

- la riserva di cui alla L. 68/99, limitatamente ai soggetti di cui all'art. 18 c. 2;
- la riserva di cui all'art. 18 c. 6 del D.Lgs. 215/01 (volontari in forma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte).

#### **Requisiti di ammissione al concorso**

Per l'ammissione alla procedura selettiva pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione:

- a) Cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;

- b) Et  non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- e) Possesso del Diploma di geometra;
- f) Assenza di licenziamento o dispense dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione, comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione ha facolt  di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del bando di selezione o riaprire i termini stessi. Pu  anche revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda.

### **Tassa di concorso**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso pari a €10,00 da effettuarsi sul c/c Postale n. 137562 intestato al "Comune di Peccioli – Servizio Tesoreria - 56037 PECCIOLI", indicando nella causale di versamento la denominazione del concorso al quale si intende partecipare.

### **Compilazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice e sottoscritta dal candidato, senza autenticazione, seguendo lo schema che viene allegato al bando di concorso (Allegato A) riportando tutte le indicazioni in esso contenute ed indirizzata al Comune di Peccioli - Piazza del Popolo n. 1 - 56037 Peccioli.

Nella domanda i candidati devono chiedere espressamente di voler partecipare alla: "Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Istruttore Tecnico Cat. C1" e devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilit , quanto segue:

1. cognome e nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. la residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale;
4. codice fiscale;
5. il recapito, con l'indicazione del numero telefonico, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa al concorso. Il concorrente   tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ogni variazione di tale recapito;
6. esatta denominazione del diploma di istruzione secondaria superiore posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, dell'istituto presso cui il medesimo   della valutazione;
7. il possesso della cittadinanza italiana o quello di uno stato membro dell'Unione Europea;
8. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i movimenti della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali;
9. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
10. di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza, ovvero gli eventuali provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza subite;
11. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

12. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
13. l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per sostenere l'esame e i tempi necessari aggiuntivi;
14. gli eventuali titoli di precedenza o preferenza che danno diritto a riserva o a preferenza di legge. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta automaticamente esclusione del candidato dai relativi benefici;
15. l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi, che, però, siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata alla domanda medesima.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità, in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

### **Documentazione a corredo della domanda**

Alla domanda di ammissione deve essere allegata la seguente documentazione:

1. ricevuta del versamento alla Tesoreria Comunale del bollettino di c/c postale, comprovante il versamento della tassa di concorso;
2. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
3. curriculum professionale.

### **Presentazione della domanda.**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità alle prescrizioni del bando, **deve pervenire**, con allegata la relativa documentazione, all'Ufficio Protocollo del Comune tassativamente

**entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/12/2009.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Esclusione dal concorso**

E' prevista l'esclusione dalla selezione per i seguenti motivi:

- a) il mancato pagamento entro la data di scadenza del bando della tassa di concorso;
- b) omessa indicazione delle generalità del candidato;
- c) mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- d) mancanza della copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- e) la mancata presentazione della domanda secondo le modalità ed entro il termine indicato dal presente bando.

## **Criteri per la valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei titoli vengono stabiliti n. 5 punti totali così ripartiti:

- n. 1 punto per il titolo di studio;
- n. 4 punti per i titoli di servizio.

### **TITOLI DI STUDIO**

È assegnato n. 1 punto per il diploma di geometra con votazione uguale a 100/100.

### **TITOLI DI SERVIZIO**

Servizio prestato con contratto a tempo determinato presso il servizio pianificazione del territorio (urbanistica) ed edilizia privata delle pubbliche amministrazioni.

E' assegnato n. 1 punto per ogni periodo della durata non inferiore a mesi 6, per un massimo di 4 punti.

Il candidato vincitore che abbia superato la prova dovrà far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova, i documenti in carta semplice, comprovanti il possesso dei titoli di studio e di servizio.

## **Svolgimento delle prove concorsuali**

L'Amministrazione si impegna ad adottare speciali modalità di svolgimento delle prove concorsuali, per consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri, come previsto dall'articolo 16 – comma 1 – della Legge 12/3/1999 n. 68.

In relazione a ciò, ed ai sensi dell'articolo 20 della Legge 5/2/1992 n. 104, i concorrenti interessati dalle suddette disposizioni devono specificare nella domanda di partecipazione le particolari modalità e/o gli ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

## **Programma d'esame**

### **PROVA ORALE**

La prova d'esame verterà su un colloquio attinente alle seguenti materie:

Legislazione afferente gli Enti Locali con particolare riferimento:

- Pianificazione urbanistica e la gestione del territorio;
- Lavori pubblici: disciplina relativa alle caratteristiche delle diverse tipologie di progettazione come previste dal D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e dal DPR 554/1999;
- Tutela dell'ambiente e del territorio;
- Tutela delle acque dall'inquinamento;
- Tutela dell'inquinamento atmosferico, acustico e da sorgenti elettromagnetiche.
- Conoscenza approfondita dei programmi software E.S.R.I. Arcview e Autocad in uso presso questo ente.

## **Svolgimento della procedura selettiva**

**La prova d'esame sarà svolta il giorno 23/12/2009 presso il Centro Polivalente via del Carmine n. 3 a Peccioli alle ore 9.00.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con relativo punteggio dei titoli, nonché dei candidati eventualmente non ammessi, ovvero l'eventuale comunicazione di rinvio a data successiva,

sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet [www.altavaldera.it](http://www.altavaldera.it) canale Comune di Peccioli e affissione all'Albo pretorio dal giorno 22/12/2009.

**Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

**Per sostenere le prove di esame i candidati dovranno dimostrare la loro identità personale mediante l'esibizione di idoneo documento di identificazione.**

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo comunicati sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

Il voto della prova d'esame è espresso in trentesimi. La prova si considera superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 su un massimo di 30/30.

**Graduatoria**

La graduatoria sarà formata sulla base della votazione conseguita nell'unica prova d'esame cui si sommeranno gli eventuali punteggi per titoli, con applicazione, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4°, del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, compresa quella di cui all'art. 3, comma 7°, della L. 127/97, come modificato dall'art. 2 della L. 191/98.

La graduatoria sarà valida per anni 3 (tre), decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio dell'Ente (o per il diverso termine previsto dalle normative vigenti) e verrà utilizzata dall'Amministrazione Comunale per eventuali assunzioni a tempo determinato.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro con il Comune, essendo quest'ultima subordinata alle effettive esigenze di servizio che si manifesteranno nel triennio di validità della graduatoria stessa.

La graduatoria, in caso di chiamata da parte dell'Ente, sarà utilizzata partendo dal primo in graduatoria proseguendo nell'ordine della stessa. La valutazione della prova di esame e la formazione della graduatoria competeranno alla commissione giudicatrice. La graduatoria approvata sarà pubblicata **mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Peccioli nonché con inserzione sul sito internet del Comune** [www.altavaldera.it](http://www.altavaldera.it). Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

**Assunzione in servizio**

Le eventuali assunzioni a tempo determinato saranno disposte nei limiti previsti dalle leggi in materia e dai vigenti CCNL. I candidati assunti dovranno prendere servizio, a pena di decadenza, entro il termine che sarà loro comunicato e che, per ragioni di urgenza, potrà essere pari anche a 24 (ventiquattro) ore.

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva saranno raccolti presso questa amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati mediante una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato.

### **Disposizioni finali**

**L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di revocare, prorogare, sospendere, rettificare il presente bando di selezione, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. In ogni caso sarà data tempestiva comunicazione e dovuta pubblicità.**

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata osservanza delle norme e disposizioni stabilite dai regolamenti dell'Ente.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nei Contratti di Lavoro vigenti e quelle dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Peccioli – Piazza del Popolo n. 1 (Tel. 0587/672631) oppure consultare il sito internet: [www.altavaldera.it](http://www.altavaldera.it).

Peccioli, lì 18/11/2009

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO E  
GESTIONE RISORSE UMANE  
( Dott.ssa Adriana Viale)**



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C1

**AL SINDACO  
del Comune di Peccioli  
Piazza del Popolo n. 1  
56037 PECCIOLI PI**

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a a .....prov. .... il .....  
e residente a ..... prov. ....  
in via ..... N° .....  
Telefono n° ..... c.f. ....  
Eventuale altro indirizzo cui spedire le comunicazioni .....  
.....

**CHIEDE**

**DI ESSERE AMMESSO ALLA SELEZIONE DI CUI IN OGGETTO**

*A tal fine dichiara sotto la propria esclusiva responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso in dichiarazioni false e mendaci :*

- A. DI ESSERE CITTADINO;
- B. DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI E DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....  
OVVERO IL MOTIVO DELLA NON ISCRIZIONE E DELLA CANCELLAZIONE DALLE LISTE MEDESIME .....
- C. DI NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI E DI NON AVER PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO OVVERO L'INDICAZIONE DELLE EVENTUALI CONDANNE RIPORTATE  
.....
- D. DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE NEI RIGUARDI DEGLI OBBLIGHI MILITARI \_\_\_\_\_
- E. DI POSSEDERE IL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO DAL BANDO DIPLOMA DI GEOMETRA rilasciato dal \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- F. DI NON ESSERE INTERDETTO O SOTTOPOSTO A MISURE CHE ESCLUDONO SECONDO LE LEGGI VIGENTI DALLA NOMINA AGLI IMPIEGHI PRESSO LE PUBBLICHE E DI NON ESSERE STATO DESTITUITO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE;

G. DI ACCETTARE INCONDIZIONATAMENTE TUTTE LE NORME E DISPOSIZIONI STABILITE DAL VIGENTE REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI, DAL PRESENTE BANDO E DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PUBBLICO IMPIEGO STABILITE DA LEGGI E DAL CCNL VIGENTE E SUE SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

H. DI VOLERE RICEVERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE SELEZIONE AL SEGUENTE INDIRIZZO SOLLEVANDO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DA OGNI RESPONSABILITA' IN CASO D'IRREPERIBILITA' DEL DESTINATARIO E CON IMPEGNO A COMUNICARE, TEMPESTIVAMENTE EVENTUALI VARIAZIONI DELLO STESSO:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

I. DI CONSENTIRE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI D.LGS 196/2003;

J. DI AVER EFFETTUATO IL VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO

K. POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA, A PARITA' DI MERITO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 5, COMMA 4, DPR 487/94:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*A tal fine allega:*

- a) RICEVUTA COMPROVANTE L'AVVENUTO VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO
- b) FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DIVALIDITÀ.
- c) CURRICULUM PROFESSIONALE

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA**